

## Guia de Início Rápido

O Microsoft Visio 2013 parece diferente das versões anteriores, por isso criamos este guia para ajudar você a minimizar a curva de aprendizado.

### Modelos atualizados

Os modelos ajudam você a iniciar o tipo de desenho desejado. Encontre-os na guia **Arquivo**. Os modelos mais populares são codificados em cores por categoria, e, se não encontrar o modelo desejado, você pode pesquisá-lo.

### Personalize a aparência e o design

Forneça ao desenho uma aparência coordenada com temas e cores correspondentes. Encontre-os na guia **Design**.

### Adicione comentários

Adicione comentários a uma forma ou responda a outros comentários. Clique em um indicador de comentário no desenho, ou use a guia **Revisão**.

### Barra de Ferramentas de Acesso Rápido

Os comandos aqui são sempre visíveis. Clique com o botão direito do mouse em um comando da faixa de opções para adicioná-lo aqui.

### Pesquisa de formas

Você não conseguiu encontrar uma forma? Clique em **Pesquisa** na janela **Formas**.

### Formas especializadas

Os modelos vêm com estêncis, que são coleções de formas especializadas. Você pode adicionar mais estêncis para mais opções de forma.

### Mostrar ou ocultar a faixa de opções

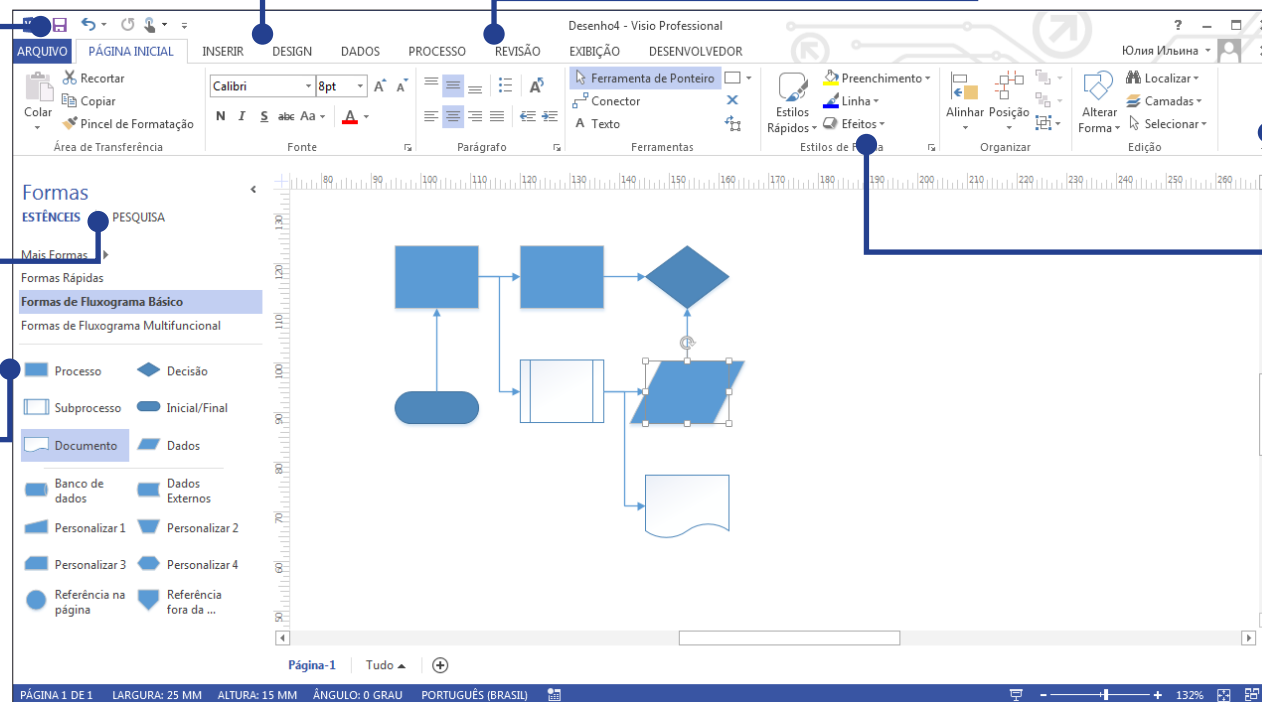
Clique em uma guia para abrir a faixa de opções, ou afixá-la para que fique sempre visível.

### Efeitos de forma

Forneça efeitos às forma como sombras, gradientes ou rotações 3D.

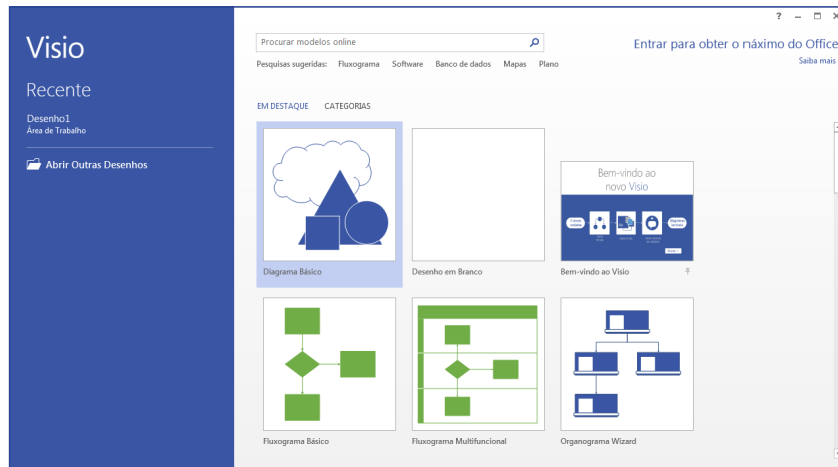
### Use os controles sensíveis ao toque

Se você tiver um dispositivo sensível ao toque como um tablet, você pode revisar e editar o desenho com gestos de toque. Adicione e mova as formas, use o zoom e o gesto de pinçamento, adicione comentários e texto.



## Ajuda inicial para o seu trabalho

O Visio vem com dezenas de modelos para você iniciar rapidamente em quase todo tipo de desenho, de organogramas até diagramas de rede, plantas baixa, diagramas de fiação, fluxos de trabalho e muito mais.



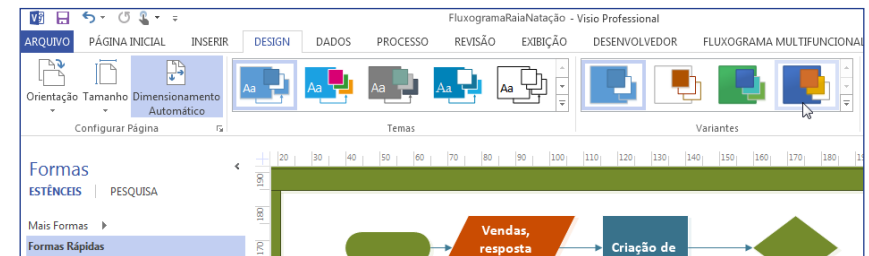
Cada modelo inclui formas relacionadas ao tipo de desenho das coleções especializadas com nome de estêncis. A janela **Formas**, ao lado do desenho, detém as mais populares estêncis e formas para o tipo de diagrama que você está fazendo.

Para começar, arraste as formas da janela **Formas** ao desenho.

## Faça o desenho parecer profissional

Apenas alguns cliques podem fornecer ao desenho uma aparência profissional e atraente. Use um tema ao aplicar um conjunto coordenado de cores, ou personalize-o com uma das variantes de cor. Encontre galerias para ambos na guia **Design**.

Role o ponteiro sobre cada opção da galeria para obter uma visualização dinâmica de como ficaria a aparência do desenho.



Você também pode adicionar mais impacto visual às formas. O Visio agora permite a você fornecer os mesmos efeitos às formas – como preenchimento de cores, gradientes, sombras ou efeitos 3D – que você pode adicionar à arte nos outros programas do Office. Use o grupo **Estilos de Forma** na guia **Página Inicial**.



## Você pode estar à procura do seguinte

Use a lista abaixo para encontrar alguns dos comandos e ferramentas mais comuns do Visio.

Para...	Clique em...	E examine...
Criar ou abrir um desenho, salvar, imprimir ou compartilhar, refinar o funcionamento do Visio	<b>Arquivo</b>	Grupos <b>Novo, Abrir, Salvar, Salvar como, Imprimir, Compartilhar, Exportar, e Opções.</b>
Adicionar ou editar o texto, fornecer um estilo para uma forma, alinhar e organizar as formas	<b>Página Inicial</b>	Grupos <b>Fonte, Parágrafo, Estilos de Forma, e Organizar.</b>
Adicionar uma imagem, desenho CAD, caixa de texto, contêiner ou conector	<b>Inserir</b>	Grupos <b>Ilustrações, Partes do Diagrama, e Texto.</b>
Aplicar um esquema profissional de cores a um desenho, adicionar um plano de fundo	<b>Design</b>	Grupos <b>Temas, Variantes e Planos de Fundo.</b>
Verificar a ortografia, adicionar ou responder aos comentários	<b>Revisão</b>	Grupos <b>Revisão de Texto e Comentários.</b>
Ativar as linhas de grade e as guias, ativar a janela dos Dados da Forma	<b>Exibição</b>	Grupos <b>Mostrar e Ajuda Visual.</b>

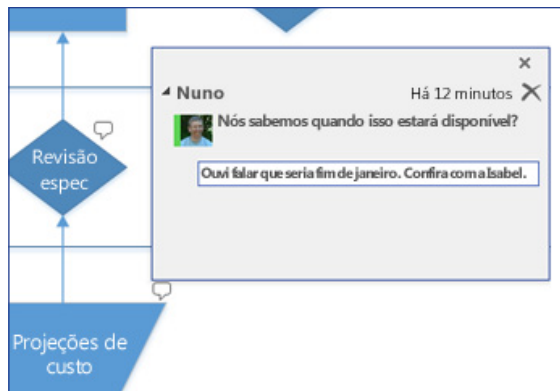
## Trabalhe em um diagrama como uma equipe

Se o desenho for salvo no SharePoint, vários membros da equipe podem trabalhar nele ao mesmo tempo. Veja quem mais está trabalhando nas diferentes partes do diagrama e todos recebem notificações sobre o que outros estão alterando.

E se o desenho for compartilhado no SharePoint ou no Office 365, os outros podem visualizar e comentar através do navegador da Web, mesmo que eles não tenham o Visio instalado.

## Compartilhe a entrada e os comentários nos comentários

O Visio agora aprimorou os comentários, permitindo que você adicione e responda aos comentários no Visio ou online usando os Serviços do Visio.



Você pode ver quando os comentadores estão online e, se você tiver o Lync 2013 instalado, estabelecer uma conversa de mensagens com eles no Visio.

## Use o Visio para visualizar os dados

Conecte quaisquer formas no diagrama para que os dados em tempo real tornem os dados complexos mais fáceis de analisar e compreender. Você pode vincular às fontes comuns dos dados de negócios, tais como Excel, Access, SQL Server ou SharePoint, e você pode ter os dados da forma atualizados automaticamente sempre que os dados da fonte forem alterados.

Você pode fazer os dados instantaneamente compreensíveis com cores, ícones, símbolos e gráficos que estão anexados à forma.



Os gráficos também são atualizados automaticamente sempre que alterar os dados. Isso ajuda a identificar padrões nos dados em um relance.

## Como trabalhar com pessoas que ainda não têm o Visio 2013

Aqui estão algumas coisas a não esquecer ao compartilhar ou trocar arquivos com pessoas que estão usando uma versão anterior do Visio.

No Visio 2013	O que acontece?	O que devo fazer?
<b>Abre um documento criado no Visio 2010.</b>	O arquivo é aberto no Modo de Compatibilidade, que desativa recursos do Visio 2013 que causariam problemas em versões anteriores.	Se você acha que o arquivo não será visto nas versões anteriores, salve-o como um desenho do Visio 2013. Ou, converta-o para o novo formato clicando em <b>Arquivo &gt; Informações &gt; Converter</b> . Se esse comando não estiver disponível, você não precisa converter o arquivo.
<b>Salva o documento como um arquivo do Visio 2013.</b>	Você não terá problemas de compatibilidade ao abrir ou salvar o arquivo. As pessoas com versões anteriores do Visio não serão capazes de abrir o arquivo, já que o formato do arquivo usado no Visio 2013 não é compatível com o Visio 2010 e versões anteriores.	Se as pessoas abrirão o desenho com uma versão anterior do Visio, salve-o com o tipo de arquivo anterior. Clique em <b>Arquivo &gt; Salvar como</b> . Em seguida, escolha o local onde você deseja salvar e, na lista <b>Salvar com o tipo</b> , escolha o <b>Desenho do Visio 2003-2010</b> .
<b>Salva o documento como um arquivo do Visio 2010.</b>	Ao salvar o desenho em um formato anterior, o Verificador de Compatibilidade aparece e mostra uma lista de possíveis problemas. Isso geralmente se refere aos recursos do Visio 2013 no desenho que não estão lá ou não funcionarão em versões anteriores.	O Verificador de Compatibilidade explica quais alterações serão feitas ao desenho, quando ele é salvo no formato anterior de arquivo. Cancele o "Salvar como" se você não deseja fazer essas alterações. Caso contrário, o Visio 2013 faz automaticamente as alterações e você visualiza o desenho revisto quando for salvo.